



**Warunki Dostępu do Kanalizacji telekomunikacyjnej Budynków oraz Szaf
telekomunikacyjnych w Budynkach**



DEFINICJE

Awaria - stan techniczny Infrastruktury OU lub Infrastruktury OK zainstalowanej w Infrastrukturze OU, uniemożliwiający bądź ograniczający możliwość świadczenia usług telekomunikacyjnych przez OK.

Budynki – Budynki, o których mowa w decyzji Prezesa UKE.

Infrastruktura OK – Kabel telekomunikacyjny, stanowiący własność OK, umieszczony w KTB lub Szafie telekomunikacyjnej oraz urządzenia pasywne, stanowiące własność OK, w tym splitterzy i przełącznice, umieszczone w Szafach telekomunikacyjnych.

Infrastruktura OU – KTB i Szafy telekomunikacyjne.

Inspekcja – sprawdzenie braku możliwości technicznych udostępnienia Infrastruktury OU wskazanych przez OU w odpowiedzi na Wniosek.

Kabel telekomunikacyjny – kabel za pośrednictwem którego świadczone są usługi telekomunikacyjne w celu realizacji szybkich sieci telekomunikacyjnych.

KTB - kanalizacja telekomunikacyjna budynku w rozumieniu § 192e pkt 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, zlokalizowana w Budynkach.

Nadzór OU - czynności podejmowane przez OU w sytuacji, gdy OK wykonuje prace w Infrastrukturze OU udostępnionej na podstawie Warunków Dostępu.

Lokalizacja – dostęp do Infrastruktury OU w celu świadczenia usług telekomunikacyjnych do jednego lokalu w budynku.

Siła Wyższa - zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym niezależne od Strony, któremu nie można zapobiec przy dołożeniu najwyższej staranności, a w szczególności: wojna a w tym: wojna domowa, zamieszki, akty sabotażu, rozruchy, katastrofy naturalne np. burze, huragany, trzęsienia ziemi, powodzie.

Strony - OU i OK.

Szafy telekomunikacyjne – szafy telekomunikacyjne OU w Budynkach

Warunki Dostępu – niniejszy dokument.

Wizja – czynności związane z wizją lokalną w danym budynku w celu sprawdzenia możliwości technicznych umieszczenia Infrastruktury OK w Infrastrukturze OU.

CZĘŚĆ I ZASADY OGÓLNE

Rozdział 1 Przedmiot Warunków Dostępu

Przedmiotem Warunków Dostępu jest określenie zasad i warunków dostępu OK do KTB OU, związanych z umieszczeniem w niej kabla światłowodowego OK o średnicy do 2,3 mm oraz zasad i warunków dostępu OK do Szaf telekomunikacyjnych OU związanych z umieszczeniem w nich Kabli telekomunikacyjnych lub urządzeń pasywnych OK, w tym splitterów, przełącznic, w celu realizacji szybkiej sieci telekomunikacyjnej. W ramach dostępu do Infrastruktury OU, OU zobowiązany jest umożliwić wykorzystanie Infrastruktury OU w zakresie niezbędnym do świadczenia przez OK usług telekomunikacyjnych w danej Lokalizacji.

Rozdział 2 Komunikacja między Stronami

Komunikacja pomiędzy Stronami, związana z udostępnieniem Infrastruktury OU, odbywa się drogą elektroniczną, lub w formie wskazanej w Warunkach Dostępu.

Rozdział 3 Zobowiązania Stron

1. OU zapewnia OK dostęp do Infrastruktury OU w przypadku Awarii od poniedziałku do soboty w godzinach 8:00 – 22:00, zaś w pozostałych przypadkach od poniedziałku do soboty w godzinach 8:00 – 18:00.
2. OU zobowiązany jest utrzymywać Infrastrukturę OU w stanie zdatnym do korzystania z niej przez OK.
3. OU zobowiązany jest udostępnić OK Infrastrukturę OU w celu dokonania montażu, konserwacji, wymiany, naprawy Infrastruktury OK w niej umieszczonej.
4. OK zobowiązany jest do korzystania z Infrastruktury OU w sposób zgodny z postanowieniami Warunków Dostępu.
5. W celu stwierdzenia, czy OK nie narusza postanowień Warunków Dostępu, uprawnia się OU do przeprowadzania w każdym czasie kontroli wykorzystania Infrastruktury OU w obecności przedstawiciela OK. W przypadku niestawienia się przedstawiciela OK we wskazanym przez OU terminie (nie krótszym niż 7 (siedem) dni od dnia zgłoszenia kontroli do OK), OU dokona kontroli jednostronnie.
6. W przypadku, gdy kontrola nie wykaże naruszeń postanowień Warunków Dostępu, OU uiszcza na rzecz OK opłatę za obecność jego przedstawiciela, w wysokości opłaty pobieranej za Nadzór OU.
7. OK nie może bez zgody OU, samowolnie wykonywać przeróbek lub zmian w udostępnionej Infrastrukturze OU.
8. OK nie może bez uprzedniej zgody OU (udzielanej na piśmie pod rygorem nieważności), poddzierżawić lub oddać Infrastruktury OU w inną formę bezpłatnego albo odpłatnego korzystania podmiotom trzecim.
9. OK zobowiązany jest do nieinstalowania w Infrastrukturze OU urządzeń aktywnych, takich jak zasilacze, wzmacniacze, routery, modemy itp. oraz kabli innych niż Kable telekomunikacyjne oraz Kabli telekomunikacyjnych będących częścią instalacji mogącej stwarzać zagrożenie dla bezpieczeństwa lub powodować zakłócenia w świadczeniu usług.
10. Strony zobowiązują się do prawidłowego prowadzenia prac eksploatacyjnych w Infrastrukturze OU tak, aby nie spowodować przerw w świadczeniu usług, będących następstwem uszkodzeń Kabli telekomunikacyjnych.
11. OK zobowiązany jest do utrzymywania porządku, w tym uprzątnięcia miejsca niezwłocznie po wykonaniu prac związanych z realizacją Warunków Dostępu.
12. OK może działać poprzez podwykonawców.
13. Jeżeli z powodu wykonywania przez OK prac wystąpią jakiegokolwiek uszkodzenia instalacji OU bądź podmiotów trzecich, wówczas OK zobowiązuje się do zaspokojenia wszelkich roszczeń OU bądź podmiotów trzecich, mogących wyniknąć w związku z powstałymi uszkodzeniami.

14. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z Warunków Dostępu, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie spowodowane będzie działaniem Siły Wyższej.
15. OU nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe po stronie OK wynikające z przerwy w pracy Infrastruktury OK lub z zakłóceń w jej funkcjonowaniu będących następstwem działań OK lub podmiotów trzecich, na które OU nie miał wpływu, w szczególności powstałe na skutek nieprawidłowego używania Infrastruktury OU przez OK.

Rozdział 4 Zasady zabezpieczeń

1. W celu zabezpieczenia roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Warunków Dostępu, OK razem ze Schematem, przekaże OU wybrane przez siebie jedno z poniższych zabezpieczeń:
 - a) gwarancję bankową wystawioną przez bank polski lub przedstawicielstwo banku zagranicznego w Polsce („Gwarancja Bankowa”), albo
 - b) dowód dokonania blokady kwoty pieniężnej na rachunku bankowym OK wraz z pełnomocnictwem dla OU do dysponowania tą kwotą („Rezerwa Gwarancyjna”), albo
 - c) oświadczenie o dobrowolnym poddaniu się egzekucji („Oświadczenie”), chyba że Strony uzgodnią inną formę zabezpieczeń.
2. Z zastrzeżeniem ust. 4, wysokość zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, wynosi dwukrotność miesięcznej ogólnej opłaty za dostęp do KTB i Szafy telekomunikacyjnej i podlega korekcie co 6 (sześć) miesięcy.
3. W przypadku, gdy w dniu na który przypada korekta wysokości zabezpieczenia którakolwiek ze Stron ustali, że wysokość zabezpieczenia wniesionego przez OK nie odpowiada kwocie ustalonej w sposób określony w ust. 2, Strona ta ma prawo wezwać drugą Stronę odpowiednio do zwiększenia lub zmniejszenia wysokości zabezpieczenia w celu dostosowania jego wysokości do tej kwoty.
4. W przypadku, gdy OK nie zalegał z płatnościami wobec OU wynikającymi z dotychczasowej współpracy przez okres 2 (dwóch) lat poprzedzających dzień pierwszego udostępnienia Infrastruktury OU albo dzień, w którym powinna być dokonana korekta wysokości zabezpieczenia, OU odstąpi od żądania ustanowienia albo utrzymywania zabezpieczenia przez OK.
5. W przypadku opóźnień OK w płatnościach z tytułu udostępnienia Infrastruktury OU, OU ma prawo wezwać OK do natychmiastowego ustanowienia zabezpieczenia, po bezskutecznym upływie terminu 14 (czternastu) dni od dnia doręczenia OK pisemnego wezwania do uiszczenia należności.
6. W przypadku, gdy OK opóźni się z zapłatą zobowiązania pieniężnego wynikającego z udostępnienia Infrastruktury OU przez okres przekraczający 14 (czternaście) dni od dnia wymagalności takiego zobowiązania, OU będzie uprawniony do zaspokojenia swoich roszczeń z wybranego przez OK rodzaju zabezpieczenia po upływie 7 (siedmiu) dni od bezskutecznego pisemnego wezwania OK do zapłaty.
7. O każdym zaspokojeniu wierzytelności z zabezpieczenia OU powiadomi OK na piśmie

nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia zaspokojenia wierzytelności. Zawiadomienie będzie zawierało kwotę, do której zaspokojenie nastąpiło wraz z uzasadnieniem. Zawiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzednim będzie stanowiło wezwanie do uzupełnienia zabezpieczenia o kwotę zaspokojenia.

8. W przypadkach otrzymania przez OK wezwań, o których mowa w ust. 3, 5 i 7, OK ma obowiązek każdorazowo w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania wezwania, zwiększenia, ustanowienia lub uzupełnienia zabezpieczenia, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 2.

Rozdział 5 Kary Umowne

1. OU ma prawo naliczenia kar umownych w przypadku:
 - a) samowolnego wykonania przez OK w czasie trwania Nadzoru nieciągłego, bez zgody OU, instalacji Infrastruktury OK lub zmian w Infrastrukturze OU - wysokość kary umownej wynosi 10 (dziesięć) % ogólnej opłaty miesięcznej za każdy dzień liczony od dnia poinformowania OK o stwierdzonych nieprawidłowościach do dnia usunięcia stanu niezgodnego z Warunkami Dostępu,
 - b) poddzierżawienia lub oddania przez OK Infrastruktury OU w inną formę bezpłatnego albo odpłatnego korzystania podmiotom trzecim, bez zgody OU - wysokość kary umownej wynosi 10 (dziesięć) % ogólnej opłaty miesięcznej za każdy dzień liczony od dnia poinformowania OK o stwierdzonych nieprawidłowościach do dnia usunięcia stanu niezgodnego z Warunkami Dostępu,
 - c) umieszczenia w Infrastrukturze OU urządzeń aktywnych, kabli innych niż Kable telekomunikacyjne lub Kabli telekomunikacyjnych powodujących zagrożenie lub zakłócenia w świadczeniu usług telekomunikacyjnych – wysokość kary umownej wynosi 500 (pięćset) złotych za każdy dzień utrzymywania takich urządzeń lub kabli, od dnia poinformowania OK o stwierdzeniu zainstalowania przez OK takich urządzeń aktywnego lub kabli, za każde pojedyncze urządzenie lub kabel,
 - d) nieusunięcia Infrastruktury OK z Infrastruktury OU, w terminie, o którym mowa w Części II Rozdziału 3 ust. 5 lub ust. 10 lit. c) – wysokość kary umownej równa jest ogólnej opłaty miesięcznej za daną Lokalizację udostępnioną OK powiększonemu o kwotę 10 (dziesięć) % ogólnej opłaty miesięcznej, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu Infrastruktury OK,
 - e) prowadzenia niedozwolonych prac w Infrastrukturze OU, tzn. wejścia do Infrastruktury OU bez zgłoszenia tego faktu służbom OU lub przed rozpoczęciem Nadzoru OU (w przypadku, gdy OK zgłosił zamiar prac planowych) – wysokość kary umownej wynosi 3000 (trzy tysiące) zł za każdą z takich prac,
 - f) uszkodzenia Infrastruktury OU z winy OK - wysokość kary umownej wynosi 500 (pięćset) zł.
2. OK ma prawo naliczenia kar umownych w przypadku:
 - a) niedotrzymania przez OU terminów, o których mowa w Części II Rozdział 1 ust. 5, 6 i 15 oraz Rozdział 2 Podrozdział 2.2 ust. 4 – wysokość kary umownej wynosi 10 (dziesięć) % opłaty miesięcznej jaką płaciłby OK za dostęp do Infrastruktury OU

wskazanej we Wniosku o instalację, złożonym zgodnie z Częścią II Rozdział 1 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,

- b) nieudostępnienia Infrastruktury OU przez OU w celu wykonania prac eksploatacyjnych, na zasadach określonych w Części II Rozdział 2 Podrozdział 2.1 - wysokość kary umownej wynosi 10 (dziesięć) % opłaty miesięcznej za daną Lokalizację za każdą godzinę braku dostępu do Infrastruktury OU,
 - c) gdy przeprowadzona Inspekcja wykaże możliwości techniczne umieszczenia w Infrastrukturze OU Infrastruktury OK - wysokość kary umownej wynosi równowartość opłaty jak za Nadzór OU, sprawowany w danych godzinach,
 - d) uszkodzenia Infrastruktury OK z winy OU - wysokość kary umownej wynosi 500 (pięćset) zł.
3. Powyższe nie narusza uprawnień Stron do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej.

CZĘŚĆ II PROCEDURY DOSTĘPU

Rozdział 1 Instalacja Infrastruktury OK w Infrastrukturze OU

1. W celu instalacji Infrastruktury OK w Infrastrukturze OU, OK składa do OU Wnioski o instalację („Wniosek”). We Wniosku OK wskazuje Infrastrukturę OU, w której chce zainstalować Infrastrukturę OK. Jeśli OK chce zainstalować w Infrastrukturze OU Kabel telekomunikacyjny, podaje jego średnicę, a w przypadku urządzeń pasywnych, podaje ich rodzaj i typ. Jeden Wniosek może dotyczyć Infrastruktury OU w ramach jednego Budynku. Wzór Wniosku stanowi Załącznik nr 1 do Warunków Dostępu.
2. OU udziela odpowiedzi na Wniosek w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.
3. W odpowiedzi pozytywnej na Wniosek, OU wskazuje informacje niezbędne do sporządzenia przez OK schematu instalacji Infrastruktury OK w Infrastrukturze OU („Schemat”) i osobę odpowiedzialną za bieżące kontakty z OK. Jeśli z przyczyn określonych w ust. 4 poniżej, nie jest możliwa instalacja w Infrastrukturze OU Infrastruktury OK o parametrach wskazanych we Wniosku, OU wskazuje, o jakich parametrach Infrastruktura OK może zostać zainstalowana w Infrastrukturze OU.
4. OU może udzielić odpowiedzi negatywnej na Wniosek wyłącznie, jeśli instalacja Infrastruktury OK w Infrastrukturze OU zgodnie z Wnioskiem nie jest możliwa ze względu na brak możliwości technicznych, w tym brak miejsca w Infrastrukturze OU. Odpowiedź negatywna wymaga szczegółowego uzasadnienia.
5. W przypadku, gdy OU nie może wskazać możliwości technicznych udostępnienia Infrastruktury OU bez przeprowadzenia Wizji, OU proponuje OK termin Wizji pod adresem wskazanym we Wniosku, celem sprawdzenia możliwości technicznych instalacji Infrastruktury OK w Infrastrukturze OU. Termin przeprowadzenia Wizji nie będzie dłuższy niż 14 (czternaście) dni od dnia udzielenia odpowiedzi przez OU. W przypadku niestawienia się OK w terminie i miejscu ustalonym na dokonanie Wizji, OU dokona Wizji jednostronnie. Za Wizję OK wnosi opłatę jak za Nadzór OU. W przypadku niestawienia się OU na dokonanie Wizji, OK obciąży OU opłatą, jak za 1 (jedną) godzinę Nadzoru OU, sprawowanego w danych godzinach.

6. Z przeprowadzonej Wizji OU przygotowuje notatkę, a w przypadku pozytywnej weryfikacji technicznej również poglądowy szkic opisujący możliwości wykorzystania Infrastruktury OU przez OK oraz wskazujący jaka część Infrastruktury OU może zostać udostępniona OK. Na podstawie szkicu OK wykona schemat montażu Infrastruktury OK w Infrastrukturze OU. W przypadku, gdy OK bierze udział w Wizji, OU przekazuje OK notatkę wraz z poglądowym szkicem opisującym możliwości wykorzystania Infrastruktury OU przez OK, o ile taki został wykonany podczas Wizji. W przeciwnym wypadku OU przekazuje dokumentację z przeprowadzonej Wizji w terminie do 2 (dwóch) dni od dnia przeprowadzenia Wizji. Notatka z Wizji stanowi jednocześnie odpowiedź na Wniosek.
7. W przypadku przekazania przez OU odpowiedzi, o której mowa w ust. 4 lub ust. 3 zdanie drugie bez przeprowadzenia Wizji, OK może wystąpić do OU z wnioskiem o przeprowadzenie Inspekcji, złożonym do OU w terminie do 14 (czternastu) dni od dnia przekazania przez OU odpowiedzi. Strony wspólnie przeprowadzą Inspekcję w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym niż 7 (siedem) dni od otrzymania przez OU wniosku o Inspekcję. Po przeprowadzonej Inspekcji Strony niezwłocznie sporządzą protokół.
8. W przypadku gdy Inspekcja nie potwierdzi braku możliwości technicznych, protokół z Inspekcji będzie zawierał również szkic opisujący możliwości wykorzystania Infrastruktury OU przez OK oraz wskazujący jaka część Infrastruktury OU może zostać udostępniona OK. W przypadku gdy OK bierze udział w Inspekcji, OU przekazuje OK protokół z Inspekcji, podczas Inspekcji. W przeciwnym wypadku OU przekazuje ten protokół w terminie do 4 (czterech) dni od dnia przeprowadzenia Inspekcji.
9. Z tytułu przeprowadzenia Inspekcji OU nie pobiera opłat z wyłączeniem sytuacji, w której Inspekcja potwierdzi zasadność przekazanej przez OU odpowiedzi negatywnej tj. brak możliwości technicznych. W takiej sytuacji OK będzie zobowiązany uiścić opłatę równą opłacie jak za Nadzór OU. W przypadku niestawienia się jednej ze Stron w terminie ustalonym na dokonanie Inspekcji, Strona, której przedstawiciel stawiał się w wyznaczonym miejscu i czasie, obciąża drugą Stronę opłatą w wysokości podwójnej opłaty za Nadzór OU, sprawowany w danych godzinach.
10. OK przesyła OU Schemat w terminie 14 dni od przeprowadzenia Wizji lub Inspekcji potwierdzającej możliwości techniczne lub otrzymania odpowiedzi pozytywnej.
11. W przypadku stwierdzenia niekompletności Schematu, OU, wskazując szczegółowo braki, błędy lub niejasności, wzywa OK, w terminie 7 dni od dnia otrzymania Wniosku, do uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień.
12. OK przesyła poprawiony Schemat do OU niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do uzupełnienia Schematu.
13. W przypadku, gdy OK nie uzupełni, nie poprawi lub nie udzieli wyjaśnień, o których mowa w ust. 11 w terminie wskazanym w ust. 12, bądź Schemat został złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 10 i nie ma możliwości technicznych dostępu do Infrastruktury OU, OU informuje OK o negatywnym wyniku weryfikacji formalnej Schematu. W pozostałych przypadkach przyjmuje się, że wynik weryfikacji formalnej jest pozytywny.
14. Po pozytywnej weryfikacji Schematu, OK, zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale 2, dokonuje instalacji Infrastruktury OK w Infrastrukturze OU niezwłocznie, ale nie później

niż następnego dnia od dnia pozytywnej weryfikacji formalnej Schematu, chyba że Strony uzgodnią inny termin.

15. OK zobowiązany jest do wykonania wszelkich instalacji według Schematu. Wszelkie odstępstwa od Schematu oraz pozyskane w trakcie sprawowania Nadzoru OU istotne informacje dotyczące stanu Infrastruktury OU, OU nanosi na posiadany egzemplarz Schematu lub dokumentacji powykonawczej.
16. Instalacja Infrastruktury OK w Infrastrukturze OU zostanie potwierdzona przez Strony w „Protokole Odbioru Wykonanych Prac” („Protokół Odbioru Wykonanych Prac”), którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Warunków Dostępu.
17. Po zakończeniu instalacji Infrastruktury OK w Infrastrukturze OU, OK w terminie do 30 (trzydziestu) dni od dnia podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Wykonanych Prac przekaże do OU dokumentację powykonawczą, jeżeli instalacja Infrastruktury OK w Infrastrukturze OU została wykonana w inny sposób niż wskazany w Schemacie.

Rozdział 2 Prace eksploatacyjne, Nadzór OU i Awarie Infrastruktury OU

2.1 Prace eksploatacyjne

1. Do prac eksploatacyjnych OK zalicza się:
 - a) prace planowe: instalacyjne oraz remontowe i konserwacyjne, których celem jest odtworzenie stanu pierwotnego Infrastruktury OK w Infrastrukturze OU zainstalowanej na podstawie Warunków Dostępu,
 - b) prace doraźne związane z bieżącą naprawą (usunięciem Awarii) Infrastruktury OK w Infrastrukturze OU zainstalowanej na podstawie Warunków Dostępu.
2. Prace w Infrastrukturze OU mogą być wykonywane przez OK, według wyboru OU, bez Nadzoru OU albo pod Nadzorem OU, zgodnie z Podrozdziałem 2.2. Konieczność prowadzenia prac pod Nadzorem OU wymaga przedstawienia przez OU uzasadnienia.
3. Prace planowe muszą zostać zgłoszone na 7 (siedem) dni przed planowaną datą ich rozpoczęcia, zgodnie z załączonym Formularzem „Zgłoszenia dostępu do Infrastruktury OU” („Zgłoszenie dostępu”) stanowiącym Załącznik nr 4 do Warunków Dostępu, z podanym przewidywanym zakresem czynności i szacowanym okresem prowadzenia prac. Zgłoszenie prac jest równoznaczne ze zgłoszeniem Nadzoru.
4. W przypadku już złożonego Zgłoszenia dostępu OK ma możliwość:
 - a) anulowania Zgłoszenia dostępu nie później niż 4 (cztery) dni przed planowanym terminem rozpoczęcia prac,
 - b) przesunięcia terminów rozpoczęcia i zakończenia prac, za uprzednią zgodą OU.
5. Prace doraźne mogą być wykonane przez OK po wcześniejszym telefonicznym poinformowaniu OU, potwierdzonym niezwłocznie przez OK w sposób wskazany w ust. 6, z podaniem czasu planowanego rozpoczęcia prac, z zastrzeżeniem, że czas ten nie może być krótszy niż:
 - a) od poniedziałku do soboty (8:00 – 16:00) – 4 (cztery) godziny od momentu otrzymania przez OU powiadomienia telefonicznego,

- b) od poniedziałku do soboty (16:00 – 22:00) – 6 (sześć) godzin od momentu otrzymania przez OU powiadomienia telefonicznego.
6. Brak potwierdzenia zgłoszenia telefonicznego drogą elektroniczną w terminie 60 (sześćdziesięciu) minut od dokonania zgłoszenia telefonicznego powoduje, że zgłoszenie uważa się za niebyłe.
 7. Każdorazowo po zakończeniu przez OK prac eksploatacyjnych, Strony potwierdzą wykonanie prac obustronnie podpisanym Protokołem Odbioru Wykonanych Prac.
 8. Odmowa podpisania Protokołu Odbioru Wykonanych Prac przez którąkolwiek ze Stron zostanie opisana w tym Protokole wraz z podaniem przyczyny odmowy.
 9. Każda ze Stron ma obowiązek stawienia się na początek i na koniec prowadzonych prac, bez względu na tryb Nadzoru. W przypadku niestawienia się jednej ze Stron w terminach ustalonych przez Strony, wyznaczonych na wykonywanie przez OK prac w Infrastrukturze OU Strona, której przedstawiciel stawił się w wyznaczonym miejscu i czasie obciąża drugą Stronę podwójną opłatą za Nadzór OU, sprawowany w danych godzinach, za każdą godzinę zwłoki w stawieniu się na rozpoczęcie lub zakończenie prac eksploatacyjnych.
 10. W przypadku prac doraźnych, Protokół Odbioru Wykonanych Prac powinien zawierać krótki opis wykonanych prac z wyszczególnieniem: odcinka KTB lub miejsca w Szafie telekomunikacyjnej, w jakim prace były wykonane, zakresu prac, typu Infrastruktury OK (w przypadku wymiany).
 11. W przypadku przerwania prac z przyczyn niezależnych od OU spisywany jest cząstkowy Protokół Odbioru Wykonanych Prac z określeniem, jaki zakres prac został wykonany.
 12. W przypadku, gdy stan Infrastruktury OU nie pozwala na wykonanie prac eksploatacyjnych pomimo należytych starań obu Stron (np. wystąpiła niedrożność), stosowna informacja zostaje zapisana w Protokole Odbioru Wykonanych Prac.

2.2 Nadzór OU

1. Nadzór OU może być sprawowany przez OU w sposób:
 - a) ciągły/gwarantowany – OU zapewnia Nadzór przez cały czas trwania prac (OU bierze udział od momentu rozpoczęcia prac do ich zakończenia i w trakcie jego trwania weryfikuje poprawność wykonania prac).
 - b) nieciągły - OU ma obowiązek nadzorować początek i koniec prac. Minimalny czas Nadzoru to 1 (jedna) godzina. W tym przypadku OU ma obowiązek zweryfikować poprawność wykonanych prac. OK ma prawo do kontaktu z nadzorcą OU w ciągu całego czasu trwania prac. OU w momencie wezwania ma obowiązek przybyć na miejsce prac w czasie nie dłuższym niż 4 (cztery) godziny od wezwania (w godzinach sprawowania Nadzoru OU).
2. W przypadku wykonywania prac w KTB przebiegającej przez pomieszczenia o ograniczonym dostępie (np. prywatne piwnice, pomieszczenia techniczne) lub Szafie telekomunikacyjnej znajdującej się w takim pomieszczeniu, OU zapewni dostęp do tej Infrastruktury OU pod warunkiem wyrażenia zgody przez posiadacza tytułu prawnego do takiego pomieszczenia.
3. OU może odmówić Nadzoru nieciągłego w przypadku gdy OK, pomimo trzykrotnego wezwania przez OU, nie dostarczył w żądanym terminie właściwej dokumentacji

powykonawczej, jeśli taka była wymagana, chyba że od obowiązku jej dostarczenia upłynęło więcej niż 2 (dwa) lata.

4. OU w terminie:
 - a) 1 (jednej) godziny przed rozpoczęciem prac doraźnych,
 - b) 2 (dwóch) dni przed rozpoczęciem prac planowych,wyznacza osoby do sprawowania Nadzoru OU i podaje OK dane tych osób (łącznie z numerem kontaktowym) oraz podaje OK numer identyfikujący zgłoszenie prac do OU.
5. OK powinien posiadać numer identyfikujący zgłoszenie do OU, a ponadto dla prac remontowych lub konserwacyjnych – zatwierdzonej dokumentacji powykonawczą. Dla prac doraźnych dopuszcza się rozpoczęcie prac na podstawie zakresu określonego w Zgłoszeniu dostępu.
6. W czasie wykonywania przez OK prac w Infrastrukturze OU, OU sprawuje Nadzór zgodnie ze Zgłoszeniem dostępu. W przypadku zaprzestania wykonywania Nadzoru przez OU, OK uprawniony jest do kontynuowania prac. Za okres nieobecności osób mających sprawować Nadzór, OU nie pobiera opłat za Nadzór.
7. W przypadku Nadzoru OU nad pracami planowymi, OU może wyrazić zgodę na zmianę parametrów wskazanych z Zapytaniu.
8. Sprawujący Nadzór OU ma prawo wstrzymać prowadzenie prac przez OK w następujących przypadkach:
 - a) uszkodzenie Infrastruktury OU przez OK,
 - b) stworzenie przez OK realnego zagrożenia dla życia i zdrowia osób trzecich,
 - c) rażące odstępstwa od Schematu (np. wykorzystanie Infrastruktury OU w zakresie szerszym niż zapewnienie szybkiej sieci telekomunikacyjnej do danej Lokalizacji).W takim przypadku Strony spisują notatkę z podaniem przyczyny wstrzymania prac.
9. W Protokole Odbioru Wykonanych Prac, wpisywany jest faktyczny czas prowadzenia Nadzoru OU, z zastrzeżeniem, że jeżeli nad wykonywaniem prac polegających na instalowaniu Infrastruktury OK w Infrastrukturze OU został przydzielony nadzór nieciągły, a prace przebiegają bez przeszkód i zgodnie ze Schematem, OK nie ponosi opłaty za Nadzór OU wykonywany w godzinach innych, niż planowane rozpoczęcie i zakończenie prac, określone w Zgłoszeniu dostępu.

2.3 Awarie Infrastruktury OU

1. W przypadku stwierdzenia przez jedną ze Stron Awarii Infrastruktury OU, mającej bądź mogącej mieć wpływ na stan techniczny Infrastruktury OK, Strony zobowiązane są do niezwłocznego wzajemnego powiadomienia o tym fakcie.
2. W terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania przez jedną ze Stron powiadomienia dotyczącego Awarii Infrastruktury OU, Strony sporządzą protokół Awarii („Protokół Awarii”) określający jej stan techniczny, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Warunków Dostępu.
3. Awarie Infrastruktury OU powinny zostać usunięte przez OU w terminie do 14 (czternastu) dni od daty podpisania Protokołu Awarii.

4. Jeśli po 21 (dwudziestu jeden) dniach od zgłoszenia Awarii, z wyłączeniem ust. 6, OK nadal nie może świadczyć usług telekomunikacyjnych z powodu stanu Infrastruktury OU, następuje automatyczne wstrzymanie naliczania opłat za udostępnienie Infrastruktury OU w tej Lokalizacji dla OK.
5. W sytuacji, gdy OU nie ma wystarczających zasobów technicznych lub personalnych do usunięcia Awarii w terminie o którym mowa w ust. 3, albo wykonanie tych czynności jest nieopłacalne dla OU ze względów ekonomicznych, jest on zobowiązany na wniosek OK do niezwłocznego zezwolenia mu na przywrócenie właściwego stanu Infrastruktury OU własnym staraniem, pod Nadzorem OU.
6. OU zwalnia OK z 3 (trzy)-letniego czynszu za udostępnienie Infrastruktury OU w danej Lokalizacji w sytuacji, gdy OK poniesie całkowite koszty wykonania czynności, o których mowa w ust. 5.
7. Jeśli przywrócenie poprawnego stanu technicznego Infrastruktury OU wymaga uzyskania określonych prawem zezwoleń, decyzji administracyjnych lub konieczności uzgodnień z podmiotami trzecimi, OU występuje niezwłocznie o ich uzyskanie, a termin podany w ust. 3 ulega wydłużeniu o czas niezbędny do uzyskania niezbędnych zezwoleń, decyzji administracyjnych lub uzgodnień.
8. W sytuacji, gdy przywrócenie poprawnego stanu technicznego Infrastruktury OU przez OU nie nastąpi w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od zgłoszenia, z uwzględnieniem ust. 7, OU jest obowiązany do umożliwienia OK usunięcia Infrastruktury OK z Infrastruktury OU z jednoczesnym wypłaceniem OK właściwej kary umownej zgodnie z zasadami opisanymi w Warunkach Dostępu.

Rozdział 3 Zwolnienie zasobów zajmowanej Infrastruktury OU

1. OK może w każdym czasie zrezygnować z dostępu do Infrastruktury OU. W takim przypadku ma on jednak obowiązek uiszczać opłatę za dostęp do tej Infrastruktury OU przez kolejny pełny miesiąc kalendarzowy od dnia poinformowania OU o rezygnacji. Jeśli rezygnacja nastąpiła przed upływem 1 roku od dnia doręczenia OK informacji o pozytywnej weryfikacji Schematu, z przyczyn leżących po stronie OK, OK zobowiązany jest do uiszczenia opłaty w wysokości iloczynu ogólnej opłaty miesięcznej oraz liczby miesięcy pozostałych do dnia upływu 1 roku od dnia doręczenia OK informacji o pozytywnej weryfikacji Schematu.
2. OU może wezwać OK do niezwłocznego usunięcia Infrastruktury OK z Infrastruktury OU, w przypadku:
 - a) wykorzystywania przez OK Infrastruktury OU w sposób powodujący szkody i nie zaprzestania tego typu naruszeń w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania od OU pisemnego żądania zaniechania tych naruszeń, lub
 - b) poddzierżawienia lub oddania przez OK Infrastruktury OU w inną formę bezpłatnego lub odpłatnego korzystania podmiotom trzecim bez uprzedniej, pisemnej zgody OU, lub
 - c) dokonania przez OK prac związanych z instalacją Infrastruktury OK w Infrastrukturze OU bez Nadzoru OU.

3. OU może wezwać OK usunięcia Infrastruktury OK z Infrastruktury OU w terminie 1 (jednego) miesiąca, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku, gdy:
 - a) OK przynajmniej 3-krotnie naruszył inne niż wymienione w ust. 2 obowiązki OK wynikające z Warunków Dostępu i nie zaprzestał tych naruszeń, pomimo wezwania przez OU do zaprzestania naruszeń, w terminie 14 (czternastu) dni od dnia otrzymania od OU pisemnego żądania ich zaniechania, lub
 - b) OK zalega z opłatami wynikającymi z Warunków Dostępu za dwa kolejne okresy rozliczeniowe lub w okresie ostatnich 6 (sześciu) miesięcy przed wezwaniem przez OU nie uiszczył płatności wynikających z Warunków Dostępu za dwa okresy rozliczeniowe i nie uregulował należności w terminie 14 (czternastu) dni od dnia otrzymania od OU pisemnego wezwania, lub
 - c) OK nie dostarczył, nie przedłużył, nie uzupełnił lub nie podwyższył zabezpieczenia, o którym mowa w Części I Rozdział 4 po uprzednim bezskutecznym upływie dodatkowego terminu 14 (czternastu) dni od dnia otrzymania od OU pisemnego wezwania.
4. Wezwanie do usunięcia Infrastruktury OK z Infrastruktury OU wymaga oświadczenia złożonego na piśmie pod rygorem nieważności oraz uzasadnienia.
5. OK zobowiązany jest do usunięcia Infrastruktury OK z Infrastruktury OU najpóźniej:
 - a) w terminie 7 (siedmiu) dni od otrzymania przez OK wezwania do niezwłocznego usunięcia Infrastruktury OK z Infrastruktury OU,
 - b) w terminie wynikającym z wezwania, o którym mowa w ust. 3,
 - c) w ostatnim dniu terminu, o którym mowa w ust. 1 zdanie pierwsze powyżej.
6. Usunięcia Infrastruktury OK dokonuje OK na własny koszt, pod Nadzorem OU.
7. OK zgłasza wniosek w celu usunięcia Infrastruktury OK, zgodnie ze Zgłoszeniem dostępu.
8. Usunięcie Infrastruktury OK zostanie poświadczane przez Strony obustronnie podpisanym Protokołem Odbioru Wykonanych Prac.
9. W przypadku, gdy OK nie usunie Infrastruktury OK z Infrastruktury OU w terminie określonym w ust. 5 powyżej lub 10 lit. c) poniżej, OU przysługuje prawo do naliczenia kary umownej oraz usunięcia Infrastruktury OK (w tym przecięcia Kabli telekomunikacyjnych) z Infrastruktury OU na wyłączny koszt i ryzyko OK, z uwzględnieniem kosztów i ryzyka związanego z ewentualnym przechowywaniem Infrastruktury OK. W takim przypadku OK nie będzie przysługiwało odszkodowanie z tytułu usunięcia Infrastruktury OK lub przecięcia Kabli telekomunikacyjnych OK przez OU.
10. W przypadku wykrycia przez OU Infrastruktury OK zainstalowanej niezgodnie z postanowieniami Warunków Dostępu, OU ma prawo do podjęcia następujących kroków:
 - a) niezwłocznie wzywa OK, do wyjaśnień wyznaczając 7 (siedem) dni na odpowiedź,
 - b) w przypadku braku odpowiedzi w terminie, o którym mowa w lit. a lub gdy w udzielonej odpowiedzi OK nie wykaże, że Instalacja Infrastruktury OK w Infrastrukturze OU nastąpiła zgodnie z Warunkami Dostępu, OU wzywa OK, według wyboru OU, do natychmiastowego usunięcia Infrastruktury OK, albo do złożenia Wniosku i jeśli OK uzyska odpowiedź pozytywną do przesłania Schematu,

- c) jeśli OK nie wystąpi we wskazanym w lit. b) terminie z Wnioskiem albo OU udzieli odpowiedzi negatywnej na Wniosek, OU wzywa OK do usunięcia Infrastruktury OK w terminie 7 (siedmiu) dni od otrzymania wezwania przez OK.

CZĘŚĆ III ZASADY ROZLICZEŃ

Rozdział 1 Opłaty

W związku z umożliwieniem dostępu do Infrastruktury OU, OU pobiera następujące opłaty:

- a) opłata za Wizję,
- b) opłata za dostęp do KTB,
- c) opłata za dostęp do Szafy telekomunikacyjnej,
- d) opłata za Nadzór OU.

1.1 Opłata za Wizję

OU pobiera opłaty za Wizję w wysokości opłat za Nadzór OU.

1.2 Opłata za dostęp do KTB

1. Ogólna opłata miesięczna jest naliczana w oparciu o liczbę lokali, do których doprowadzone są Kable telekomunikacyjne OK w wyniku udostępnienia OK KTB przez OU.
2. Miesięczna opłata za udostępnienie KTB do 1 (jednego) lokalu w budynku wynosi 3,20 zł.

1.3 Opłata za Nadzór OU

Tabela 1 Opłata za Nadzór OU

Opłaty związane z Nadzorem				
Lp.	Nazwa	Jednostka	Opłata	Uwagi
1.	Nadzór OU od poniedziałku do soboty w godzinach 8:00 – 16:00	zł/ godzina	80,29	Za każdą rozpoczętą godzinę
2.	Nadzór OU od poniedziałku do soboty w godzinach 16:00 – 22:00	zł/ godzina	109,34	Za każdą rozpoczętą godzinę

1.4 Opłata za dostęp do Szafy telekomunikacyjnej

1. Ogólna opłata miesięczna jest naliczana w oparciu o sumę udostępnionych Szaf telekomunikacyjnych.

2. Opłata miesięczna za umieszczenie Infrastruktury OK w Szafie telekomunikacyjnej (1/4 Szafy telekomunikacyjnej) wynosi 96,95 zł.

Rozdział 2 Zasady wystawiania faktur i dokonywania płatności

1. W związku z dostępem do Infrastruktury OU, zobowiązuje się OK do uiszczania opłat określonych w Warunkach Dostępu, na podstawie faktur wystawionych przez OU.
2. Opłaty określone w Warunkach Dostępu są opłatami netto.
3. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. Jeżeli dostęp nie obejmuje okresu pełnego miesiąca kalendarzowego wówczas należna opłata jest wyliczana w oparciu o stawkę dzienną stanowiącą 1/30 ogólnej opłaty miesięcznej.
4. OU nalicza ogólną opłatę miesięczną wynikającą z Warunków Dostępu, począwszy od dnia doręczenia OK informacji o pozytywnej weryfikacji Schematu.
5. OK uiszcza opłaty określone w Warunkach Dostępu na wskazany rachunek bankowy OU w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni, od daty wystawienia faktury przez OU. OU ma obowiązek wysłać fakturę OK w terminie nie późniejszym niż 7 (siedem) dni od daty jej wystawienia.
6. Nazwę banku, jego adres, numer rachunku bankowego oraz oznaczenie Infrastruktury OU, do której odnosi się faktura oraz poszczególne elementy należności wynikającej z tej faktury OU będzie każdorazowo podawać na fakturze.
7. Za datę dokonania płatności uważa się datę wpływu należności na rachunek bankowy OU.
8. OU pobiera ogólną opłatę miesięczną za dany miesiąc z góry - na początku okresu rozliczeniowego, w cyklu miesięcznym.
9. W przypadku opóźnienia OK w płatności faktury (w części lub w całości), OU naliczy za każdy dzień opóźnienia odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.

Rozdział 3 Reklamacje finansowe

1. OK ma prawo do zakwestionowania faktury wystawionej przez OU w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty jej otrzymania („Reklamacja”).
2. OK składa Reklamację wskazując w niej: numer faktury, kwestionowane pozycje z faktury, zgłaszane zastrzeżenia wraz z uzasadnieniem oraz dane OK (firmę, adres, imię nazwisko, numer telefonu osoby kontaktowej). Złożenie Reklamacji nie zwalnia OK z obowiązku terminowego uregulowania zobowiązania określonego na fakturze.
3. W terminie 30 (trzydziestu) dni od daty wpływu Reklamacji, OU udziela odpowiedzi na Reklamację, wskazując jej rozstrzygnięcie oraz w przypadku odpowiedzi negatywnej uzasadnienie.
4. W przypadku uznania Reklamacji, OU wystawia fakturę korygującą w najbliższym terminie wystawiania faktur.

II. Załączone do Warunków Dostępu Załączniki stanowią ich integralną część:

Załącznik nr 1:

Wzór formularza „Wniosek o instalację”

Załącznik nr 2:

Wzór formularza „Protokół odbioru wykonanych prac”

Załącznik nr 3:

Wzór formularza „Protokół Awarii”

Załącznik nr 4:

Wzór formularza „Zgłoszenie dostępu do Infrastruktury OU”